



Государственное бюджетное учреждение
культуры Ленинградской области
«Выборгский объединённый
музей-заповедник»

188800, Ленинградская область,
город Выборг, Замковый остров, дом 1.
Телефон/телефакс 980 1293
E-mail: vyborgcastle@yandex.ru

17.01.2022

№ 21

Руководителям

обществ, предприятий и учреждений,
индивидуальным предпринимателям.

Запрос предоставления
ценовой информации.

Уважаемые поставщики!

Государственное бюджетное учреждение культуры Ленинградской области «Выборгский объединённый музей-заповедник» (далее - Учреждение) планирует проведение среди субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций конкурсной процедуры определения подрядчика, при которой победителем признаётся участник, предложивший наиболее низкую цену, для заключения договора на оказание услуг по влажной уборке помещений Государственного бюджетного учреждения культуры Ленинградской области «Выборгский объединённый музей-заповедник».

В целях исполнения требований статьи 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», прошу в срок до 24.01.2022 года направить на адрес электронной почты zakupki.ilina@yandex.ru предложения условий и цены оказания услуг в соответствии с прилагаемым техническим заданием.

Ответ на настоящий запрос должны однозначно определять цену единицы товара, работ, услуг и общую цену на условиях, указанных в настоящем запросе, срок действия предлагаемой цены, расчёт такой цены с целью предупреждения намеренного завышения или занижения цен товаров, работ, услуг.

Сведения об ответственном должностном лице, осуществляющем сбор ценовой информации: контрактный управляющий Учреждения Наталья Геннадьевна Ильина, телефон +7 953 179 84 50, e-mail: zakupki.ilina@yandex.ru.

Проведение настоящей процедуры сбора информации не влечет за собой возникновение каких-либо обязательств Учреждения.

Приложение: техническое задание на одной странице.

Заместитель директора
ГБУК ЛО «Выборгский объединённый музей-заповедник»

А.М. Алехин

Техническое задание

на оказание услуг по влажной уборке помещений Государственного бюджетного учреждения культуры Ленинградской области «Выборгский объединенный музей-заповедник».

Наименование услуг: оказание услуг по влажной уборке помещений Государственного бюджетного учреждения культуры Ленинградской области «Выборгский объединенный музей-заповедник», именуемых в дальнейшем «Услуги».

Заказчик: государственное бюджетное учреждение культуры Ленинградской области «Выборгский объединенный музей-заповедник», именуемое в дальнейшем «Заказчик».

Исполнитель: определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Исполнитель».

Место оказания Услуг:

Места оказания Услуг приведены в таблице 1.

Таблица 1

№	Наименование	Помещения	Площадь
1. Объекты культурного наследия федерального значения, входящие в состав объекта культурного наследия федерального значения "Комплекс крепостных построек и сооружений на острове, XIII-XIX вв., расположенного по адресу: Ленинградская область, Выборгский р-н, г. Выборг, остров Замковый, д. 1			
1.1.	Винный погреб	1-2 этаж (экспозиционный зал, лестничный марш)	80,6
1.2.	Восточный корпуса музея	1 этаж (кабинеты, лестничные марши)	128,5
		2 этаж (кабинеты, лестничные марши)	211,5
1.3.	Южный корпус музея	1 этаж (экспозиционный зал «Шведский Выборг»)	162,9
		2 этаж (экспозиционный зал «Финский Выборг»)	188,8
		3 этаж (экспозиционный зал «Природа перешейка»)	191,9
1.4.	Западный корпус музея	1 этаж (конференц-зал, гардероб, лестничный марш, туалеты)	191,8
		2 этаж (экспозиционный зал «ВОВ», лестничный марш)	200,8
		3 этаж (выставочный зал, лестничный марш)	208,7
1.5.	Башня сапожника	2 этаж (служебный кабинет, лестничный марш)	50,4
		3 этаж (служебный кабинет, лестничный марш)	42,5
1.6.	Дом наместника	1 этаж (лестничный марш, туалеты, коридор, пост охраны)	59,22
		2 этаж (выставочное пространство, кабинеты, лестничный марш)	232,6
1.7.	Цейхгауз	2 этаж 1 корпуса и 1 этаж 2 и 3 корпусов (выставочное пространство, тамбур, лестничный марш, туалеты)	416,7
		3 этаж 1 корпуса и 2 этаж 2 и 3 корпусов (выставочное пространство, лестничный марш)	451,9
	Итого		2818,8
2. Объект культурного наследия федерального значения «Часовая Башня, XV-XVII вв.», расположенного по адресу: Ленинградская область, г. Выборг, ул. Крепостная, д.5б.			
2.1.	«Часовая Башня, XV-XVII	Выставочные пространства, лестничные	105,9

	вв.»,	марши	
3. Объект культурного наследия федерального значения «Башня Ратуши», расположенного по адресу: 188800, Ленинградская область, город Выборг, ул. Выборгская, д.13а			
3.1.	«Башня Ратуши»	Выставочные пространства, лестничные марши	91,8
4. Арендруемые помещения для временного размещения сотрудников ГБУК ЛО «Выборгский объединенный музей-заповедник» по адресу: г. Выборг, ул. Некрасова, 7.			
4.1.	ул. Некрасова, 7	Кабинеты, холл, приемная, туалеты	256,2
Итого			3269,1

Именуемых в дальнейшем «Объекты»

Состав оказываемых Услуг:

1. Для Объектов 1.1.-1.7.:

-влажная уборка полов, туалетов, санитарного оборудования, дверей, ручек, лестничных маршей, перил, подоконников, контактных поверхностей с применением, моющих\дезинфицирующих средств – ежедневно, (до открытия\после закрытия), в соответствии с режимом работы Объекта;

-назначение дежурного\дежурных сотрудника\сотрудников из числа персонала Исполнителя с постоянным пребыванием на Объекте для осуществления периодических уборок – ежедневно, (в рабочие часы), в соответствии с режимом работы Объекта;

-дезинфицирующая обработка контактных поверхностей (перила, ручки, стойки, защитные экраны и тд.) – не реже 1 раза в 2 часа в соответствии с режимом работы Объекта;

-мойка туалетов, санитарного оборудования – не реже 1 раза в 2 часа в соответствии с режимом работы Объекта;

-проверка наличия санитарно-гигиенических средств (мыло, туалетная бумага, бумажные полотенца), а так же антисептических средств, при необходимости их пополнение – не реже 1 раза в 2 часа в соответствии с режимом работы Объекта;

Для Объектов 2.1.-4.1.:

-влажная уборка полов, туалетов, санитарного оборудования, дверей, ручек, подоконников, контактных поверхностей с применением моющих-дезинфицирующих средств – ежедневно, (до открытия\после закрытия), в соответствии с режимом работы Объекта;

Исполнитель обязан обеспечить наличие и ведение следующей документации:

-журналы уборок (с указанием даты, наименование Услуги, Ф.И.О. исполнителя);

-журнал обработки контактных поверхностей (с указанием даты, наименование Услуги, Ф.И.О.

исполнителя);

-график уборок;

-график уборки санитарных узлов.

Исполнитель несет ответственность за сохранность имущества Заказчика при оказании Услуг.

Стоимость материалов включена в стоимость договора на оказание Услуг (кроме антисептических средств для обработки рук).

Персонал Исполнителя должен быть снабжен средствами индивидуальной защиты, уборочным инвентарем, инструментами и принадлежностями, а также запасом необходимых расходных материалов (в том числе санитарно-гигиенического назначения) для оказания Услуг.

Исполнитель должен обеспечить наличие и ведение учетных журналов уборочных работ, с указанием даты оказания услуг (выполнения работ), наименование услуги (работы), Ф.И.О. сотрудника Исполнителя.

Доставка, погрузка и разгрузка уборочного инвентаря, моющих и расходных средств, а также все иные сопутствующие работы, которые необходимы для надлежащего оказания Услуг, выполняются Исполнителем.

Все материалы, применяемые при оказании Услуг, должны сопровождаться соответствующей документацией, подтверждающей качество материалов, и должны быть разрешены к использованию на территории Российской Федерации.

Исполнитель обязан обеспечивать выполнение необходимых мероприятий по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды при оказании Услуг.

Исполнитель несёт ответственность за качество оказанных Услуг.

Исполнитель оказывает Услуги самостоятельно и не вправе поручать оказание Услуг по

договору третьим лицам.

Качество оказываемых Услуг должно соответствовать условиям технического задания.

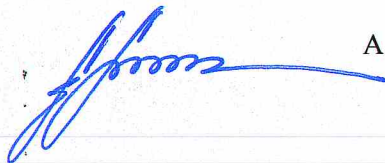
Источник финансирования: иная приносящая доход деятельность Заказчика.

Оплата оказанных Услуг осуществляется ежемесячным безналичным перечислением денежных средств на расчётный счёт Исполнителя. Платежи производятся в Российских рублях.

Источник финансирования: субсидии областного бюджета Ленинградской области на выполнение государственного задания; иная приносящая доход деятельность Заказчика.

Срок оказания Услуг: с 01.04.2022 до 31.12.2022 года.

Заместитель директора Учреждения



А.М. Алехин