



**Государственное бюджетное учреждение
культуры Ленинградской области
«Выборгский объединённый
музей-заповедник»**

188800, Ленинградская область,
город Выборг, Замковый остров, дом 1.
Телефоны: 980 12 93; +7 952 377 59 85.

14.12.2021 № 555

Руководителям
обществ, предприятий и учреждений,
индивидуальным предпринимателям.

Запрос предоставлений
ценовой информации.

Уважаемые поставщики!

Государственное бюджетное учреждение культуры Ленинградской области «Выборгский объединённый музей-заповедник» (далее – Учреждение) планирует проведение закупки на проведение работ по изготовлению оригинал-макета книги с условным (рабочим) названием «Уно Ульберг – выборгский архитектор» из текстовых и графических материалов, предоставленных Заказчиком.

В целях исполнения требований статьи 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» прошу в срок до 20 декабря 2021 года направить на адрес электронной почты zakupki.ilina@yandex.ru предложения условий и цены запрашиваемых услуг.

Ответ на настоящий запрос должны однозначно определять цену единицы товара, работ, услуг и общую цену на условиях, указанных в настоящем запросе, срок действия предлагаемой цены, расчёт такой цены с целью предупреждения намеренного завышения или занижения цен товаров, работ, услуг.

Сведения об ответственном должностном лице, осуществляющем сбор ценовой информации: контрактный управляющий Учреждения Наталья Геннадьевна Ильина, телефон +7 953 179 84 50, e-mail: zakupki.ilina@yandex.ru.

Проведение настоящей процедуры сбора информации не влечёт за собой возникновение каких-либо обязательств Учреждения.

Приложение: техническое задание на 2 л.

Заместитель директора

А.С. Колычев

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на изготовление оригинал-макета и печать цифровым способом сигнальных экземпляров полиграфической печатной продукции - книги «Уно Ульберг – Выборгский архитектор»

Наименование работ: изготовление оригинал-макета книги с условным (рабочим) названием «Уно Ульберг – Выборгский архитектор» из текстовых и графических материалов, предоставленных Заказчиком, далее именуемого «Книга».

Заказчик: государственное бюджетное учреждение культуры Ленинградской области «Выборгский объединенный музей-заповедник», именуемое в дальнейшем «Заказчик».

Подрядчик: определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Подрядчик».

Доставка результатов работы (всех оговоренных сигнальных экземпляров Книги и электронного оригинал-макета в форматах pdf и ps на защищённом носителе) осуществляется Подрядчиком по адресу: 188800, Ленинградская область, город Выборг, Замковый остров, дом 1.

Срок выполнения работ: до 31 марта 2022 г.

1. Состав работ:

1.1. Подготовка электронного оригинал-макета, включая:

1.1.2. Корректурa текстов Книги в два этапа: до начала вёрстки корректурa с элементами выборочной редактуры – силами основного корректора, после окончания верстки вычитка распечатанных гранок оригинал-макета Книги – силами основного корректора и корректора-подчитчика. При возникновении возможности двойкой трактовки исправления, сделанного корректором, такая правка обязательно согласовывается с Заказчиком.

1.1.3. Создание электронного оригинал-макета Книги (включая верстку страниц внутреннего блока с созданием заголовков, колонтитулов, колонцифр и других объектов, создание отдельного графического файла обложки) на основании предоставляемых Заказчиком текста объёмом 25 авторских листов (1.000.000 знаков с пробелами) и 585 иллюстраций;

1.1.4. Цифровая обработка предоставленных Заказчиком чёрно-белых и цветных фотоиллюстраций, включая теневую и цветокоррекцию, устранение дефектов изображения, перевод иллюстраций в формат СМУК и иные действия по оптимизации и предпечатной подготовке визуальных иллюстраций согласно полиграфическим ГОСТам и иным нормативным документам.

1.1.5. Предоставление индивидуального номера книги ISBN, вычисление УДК, ББК и авторского знака;

1.1.6. Формат и технические характеристики оригинал-макета должны соответствовать следующим параметрам: формат 220*300 мм, 420 полос, переплёт 7БЦ 4+0, матовая ламинация, выборочный уф-лак; внутренний блок 4+4, бумага внутреннего блока Люми Силк мелованная матовая 13 г/м², форзац 0+0, бумага офсет 150 г/м²

1.1.7. Разрешение всех элементов готового электронного оригинал-макета для печати - не менее 600 dpi;

1.1.8. При создании художественной концепции Подрядчик дает предложения и учитывает в создании оригинал-макета использование различных типов и фактур бумаги для блока и материалов для обложки и согласовывает итоговую концепцию с Заказчиком.

1.1.9. Все работы по изготовлению оригинал-макета Книги должны быть выполнены с соблюдением требований законодательства Российской Федерации и соответствовать международным, государственным и отраслевым стандартам качества, применимым к данному типу полиграфической продукции, в том числе ГОСТам: ГОСТ Р 7.0.3–2006. «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Основные элементы. Термины и определения», ГОСТ Р 7.0.4–2020 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Выходные сведения. Общие требования и правила оформления», ГОСТ Р 7.0.60–2020. «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Основные виды. Термины и определения», ГОСТ Р 7.0.53–2007. «Система стандартов по

информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Международный стандартный книжный номер. Использование и издательское оформление», ГОСТ 7.84–2002. «Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания обложки и переплеты. Общие требования и правила оформления», и др.

1.1.10. Подготовка материалов для создания оригинал-макета Книги должна производиться на профессиональном оборудовании, обеспеченном лицензионными программами для верстки.

1.2. Печать 4 (четырёх) сигнальных экземпляров посредством цифровой печати со следующими конечными техническими параметрами: формат 220*300 мм, 420 полос, переплёт 7БЦ 4+0, матовая ламинация, выборочный УФ-лак; внутренний блок 4+4, бумага внутреннего блока Люми Силк мелованная матовая 13 г/м², форзац 0+0, бумага офсетная 150 г/м²

1.3. Разработка внятного, подробного, обоснованного и исполняемого в натуре технического задания для исполнителя полиграфических услуг, согласованного с Заказчиком.

2. Обязательства Подрядчика:

2.1. Авторские права на созданный Подрядчиком электронный оригинал-макет Книги после принятия оригинал-макета Книги и подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ переходят к Заказчику.

2.2. Все редакторские и корректорские правки, а также литературное редактирование подлежат согласованию с Заказчиком. Научное и литературное цитирование осуществляет редакционная коллегия Заказчика.

2.3. Дизайн-концепция Книги разрабатывается Подрядчиком на основании дизайна финноязычной версии книги (ISBN 978-952-5195-52-1) и согласовывается с Заказчиком, а также Общественной организацией «Uno Ullberg seura r.y.» и музейной организацией «Suomen arkkitehtuurimuseo» (Финляндия, Хельсинки).

2.4. Оригиналы-макет, верстка, текстовые файлы, файлы для печати и просмотра должны соответствовать итоговой версии Книги, утвержденной Заказчиком.

3. Обязательства Заказчика:

3.1. В рамках международной и издательской деятельности учреждения согласовать с правообладателями права на использование перевода текста, иллюстраций и макета финноязычной версии книги (ISBN 978-952-5195-52-1), в части не касающейся обязательств Общественной организацией «Uno Ullberg seura r.y.».

3.2. В течении 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания договора предоставить Подрядчику рабочие материалы для создания электронного оригинал-макета Книги.

3.3. Заказчик со своей стороны обязуется соблюдать сроки производства этапов предпечатной подготовки (предоставление материалов, правок и редактуры и т.п.), обусловленных техническими процессами;

4. По окончании выполнения Работ Подрядчик предоставляет Заказчику проект акта передачи-приёмки выполненных Работ в двух экземплярах и выставляет счёт. Заказчик производит окончательный расчёт в размере 100 % в течение 7 (семи) рабочих дней после подписания акта передачи-приёмки выполненных Работ и выставления подрядчиком счёта.

5. Оплата выполненных Работ осуществляется безналичным перечислением денежных средств на расчётный счёт Подрядчика. Платежи производятся в российских рублях. Источник финансирования: субсидии на иные цели из областного бюджета Ленинградской области.

И.о. заместителя директора
ГБУК ЛО «Выборгский
объединённый музей-заповедник»



А.В. Мельнов