



**Государственное бюджетное учреждение  
культуры Ленинградской области  
«Выборгский объединённый  
музей-заповедник»**

188800, Ленинградская область,  
город Выборг, Замковый остров, дом 1.  
Телефон/телефакс 812 980 12 93.  
E-mail: vyborgcastle@yandex.ru

Руководителям

обществ, предприятий и учреждений,  
индивидуальным предпринимателям.

21.04.2021 № 179

Запрос предоставления  
ценовой информации.

Уважаемые поставщики!

Государственное бюджетное учреждение культуры Ленинградской области «Выборгский объединённый музей-заповедник» (далее - Учреждение) планирует проведение среди субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций конкурсной процедуры определения подрядчика, при которой победителем признаётся участник, предложивший наиболее низкую цену, для заключения договора на оказание услуг по уборке прилегающих территорий у объектов культурного наследия Заказчика: «Комплекс крепостных построек и сооружений на острове», расположенный по адресу: г. Выборг, Замковый остров, д. 1, территория площадью 6 650 кв.м.; «Часовая башня», расположенного по адресу: г. Выборг, ул. Крепостная, д.5б, территория площадью 164 кв. м.; «Башня Ратуши», расположенного по адресу: г. Выборг, ул. Выборгская, д.13а, территория площадью 120 кв.м.; «Костёл Гиацинта», расположенного по адресу: г. Выборг, ул. Водной Заставы, д. 4, территория площадью 223 кв. м.; «Жилой дом», расположенного по адресу: г. Выборг, ул. Сторожевой башни, д.11, территория площадью 145 кв. м.; «Погреб пороховой», расположенного по адресу: г. Выборг, Петровская набережная, д. 2, территория площадью 150 кв. м.; «Дом инженерный», расположенного по адресу: г. Выборг, Петровская набережная, д. 9б, территория площадью 546 кв. м.; «Кордегардия», расположенного по адресу: г. Выборг, ул. Петровская, д. 9, территория площадью 93 кв. м.; «Квартал Сета Солберга», расположенного по адресу: г. Выборг, ул. Крепостная, д. 15, территория площадью 2750 кв. м.; «Дом Губернского правления», расположенного по адресу: г. Выборг, ул. Крепостная, д. 22, территория площадью 310 кв. м.; «Церковь Доминиканского монастыря», расположенного по адресу: г. Выборг, ул. Выборгская, д. 11, территория площадью 580 кв. м.

В целях исполнения требований статьи 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», прошу в срок до 26 апреля 2021 года направить на адрес электронной почты [zakupki.ilina@yandex.ru](mailto:zakupki.ilina@yandex.ru) предложения условий и цены оказания услуг в соответствии с прилагаемым техническим заданием.

Ответ на настоящий запрос должны однозначно определять цену единицы товара, работ, услуг и общую цену на условиях, указанных в настоящем запросе, срок действия предлагаемой цены, расчёт такой цены с целью предупреждения намеренного завышения или занижения цен товаров, работ, услуг.

Сведения об ответственном должностном лице, осуществляющем сбор ценовой информации: контрактный управляющий Учреждения Наталья Геннадьевна Ильина, телефон +7 953 179 84 50, e-mail: zakurki.ilina@yandex.ru.

Проведение настоящей процедуры сбора информации не влечет за собой возникновение каких-либо обязательств Учреждения.

Приложение: техническое задание на четырех листах.

Заместитель директора  
ГБУК ЛО «Выборгский объединённый музей заповедник»



А.М. Алехин

Техническое задание  
на оказание услуг по уборке прилегающих территорий  
у объектов культурного наследия.

№ п/п	Параметры требований к услугам/работам	Требования к услугам/работам, указываемые государственным заказчиком
1.	Полное наименование услуг	Оказание услуг по уборке прилегающих территорий у объектов культурного наследия.
2.	Наименование предприятий Заказчика и Исполнителя	Заказчик: государственное бюджетное учреждение культуры Ленинградской области «Выборгский объединённый музей-заповедник». Исполнитель: определяется в соответствии с законодательством РФ.
3.	Сроки оказания услуг	Плановый срок начала оказания услуг: с 21 июня 2021 года. Плановый срок оказания услуг: в течение пяти календарных месяцев с даты начала оказания услуг.
4.	Места оказания услуг	Территории у объектов культурного наследия: 1) «Комплекс крепостных построек и сооружений на острове», расположенный по адресу: г. Выборг, Замковый остров, д. 1, территория площадью 6 650 кв.м.; 2) «Часовая башня», расположенного по адресу: г. Выборг, ул. Крепостная, д.5б, территория площадью 164 кв. м.; 3) «Башня Ратуши», расположенного по адресу: г. Выборг, ул. Выборгская, д.13а, территория площадью 120 кв.м.; 4) «Костёл Гиацинта», расположенного по адресу: г. Выборг, ул. Водной Заставы, д. 4, территория площадью 223 кв. м.; 5) «Жилой дом», расположенного по адресу: г. Выборг, ул. Сторожевой башни, д.11, территория площадью 145 кв. м.; 6) «Погреб пороховой», расположенного по адресу: г. Выборг, Петровская набережная, д. 2, территория площадью 150 кв. м.; 7) «Дом инженерный», расположенного по адресу: г. Выборг, Петровская набережная, д. 9б, территория площадью 546 кв. м.; 8) «Кордегардия», расположенного по адресу: г. Выборг, ул. Петровская, д. 9, территория площадью 93 кв. м.; 9) «Квартал Сета Солберга», расположенного по адресу: г. Выборг, ул. Крепостная, д. 15, территория площадью 2750 кв. м.; 10) «Дом Губернского правления», расположенного по адресу: г. Выборг, ул. Крепостная, д. 22, территория площадью 310 кв. м.; 11) «Церковь Доминиканского монастыря», расположенного по адресу: г. Выборг, ул. Выборгская, д. 11, территория площадью 580 кв. м.
5.	Состав услуг	1. Услуги, выполняемые ежедневно, а также дополнительно по заявке Заказчика: - очистка территорий; - очистка крылец; - пешеходных дорожек; - тротуаров; - отмосток; - ливневых каналов; - очистка урн;

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- сбор и вывоз мусора, собранного песка, листьев, веток и травы и пр.</li> <li>- очистка расположенных на территории, подлежащей уборке, информационных стендов;</li> <li>- уборка и вывоз снега, наледи с пешеходных дорожек и подъездных путей, складирование снега;</li> <li>- обработка пешеходных зон песком (или аналогичным природным компонентом), при необходимости гололедным реагентом;</li> <li>- сбивание сосулек.</li> <li>- уборка газонов;</li> <li>- стрижка и удаление травы в специально отведенное место;</li> <li>- сбор и вывоз скошенной с газонов травы за территорию объектов Заказчика в течение трёх календарных дней;</li> <li>- удаление вандальных надписей, несанкционированных объявлений на стенах, дверях, заборах, оградах осуществляются Подрядчиком незамедлительно.</li> </ul> <p><b>Подрядчик ежедневно обязуется производить осмотр объектов Заказчика на предмет наличия вандальных надписей, несанкционированных объявлений на стенах, дверях, заборах, оградах.</b></p> <p><b>Осмотр пешеходных дорожек, подъездных путей, кровли на объектах Заказчика осуществляются Подрядчиком ежедневно.</b></p>
5.1.	Сопутствующие работы, услуги, требования к выполнению	<p>Доставка, погрузка и разгрузка уборочного инвентаря, моющих и расходных средств, а также все иные сопутствующие работы, которые необходимы для надлежащего поддержания санитарного состояния прилегающих территорий у объектов.</p> <p>Исполнитель обеспечивает выполнение следующих сопутствующих работ и мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сохранность зеленых насаждений и недопущение их повреждения;</li> <li>- условия для свободного проезда автотранспорта;</li> <li>- в случаях экстремальных погодных явлений (ливневый дождь, ураган, снегопад, гололед, продолжительный период высоких температур в летний период и т.п.) соблюдение режимов уборочных работ, полива газонов и зеленых насаждений, уборки территорий от завалов, упавших деревьев и т.д.</li> </ul> <p><b>Уборка территорий от завалов и упавших деревьев осуществляется Подрядчиком не позднее одного часа после поступления заявки Заказчика или незамедлительно в случае установления данного факта Подрядчиком.</b></p>
6.	Требования к оказанию услуг	<p>1. Услуги по уборке выполняются материалами, средствами и инвентарем Исполнителя. Доставка, погрузка и разгрузка уборочного инвентаря, моющих и расходных средств, а также все иные сопутствующие работы, которые необходимы для надлежащего оказания услуг, выполняются Исполнителем. Все средства должны иметь все необходимые сертификаты соответствия и гигиенические заключения, разрешающие использовать данные средства. Стоимость материалов и оборудования, необходимых для оказания всего объема услуг, включается в цену Контракта. <b>Услуги оказываются Исполнителем лично, без привлечения третьих лиц.</b></p>

		<p>2. Исполнитель несёт ответственность за соблюдение его персоналом действующих правил охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности, внутреннего распорядка, внутренних положений и инструкций учреждения. Персонал Исполнителя должен быть снабжен средствами индивидуальной защиты, уборочным инвентарем, инструментами и принадлежностями, а также запасом необходимых расходных материалов (в том числе санитарно-гигиенического назначения) для оказания услуг.</p> <p>3. Сбор и вывоз бытового мусора, песка, листьев, веток, травы, снега, наледи, сосулек с прилегающей территории производится автотранспортом Исполнителя на специализированную площадку (полигон) с соблюдением всех действующих НТД.</p> <p>4. После проведения уборки и сгребания на газонах должны отсутствовать: мусор, опавшие листья (в период листопада) и хозяйственно-бытовые отходы.</p> <p>5. После проведения уборки собранный мусор, опавшие листья, хозяйственно-бытовые отходы должны быть загружены в контейнеры.</p> <p>6. После проведения уборки и вывоза загруженных контейнеров с территории уборки, на контейнерных площадках должны отсутствовать: мусор, опавшие листья, хозяйственно-бытовые отходы.</p> <p>7. После проведения очистки на водоприемных решетках ливневой канализации должны отсутствовать: мусор, опавшие листья, хозяйственно-бытовые отходы.</p> <p>8. Проверка качества и объема оказываемых услуг от лица Заказчика осуществляется начальником отдела технического обеспечения Учреждения.</p> <p>9. Заявки на уборку прилегающей территории объектов культурного наследия направляются Исполнителю по телефону, факсу или электронной почте. Исполнитель обязан обеспечить прием заявок Заказчика и их своевременное исполнение.</p> <p>10. Услуги должны оказываться в соответствии с требованиями СанПиН 42-128-4690 «Санитарные правила содержания территорий населенных мест» и других действующих нормативных документов, а также действующим технологическим документам на услуги данного вида.</p> <p>11. По результатам оказанных услуг Сторонами ежемесячно составляется Акт оказанных услуг, в котором отражается объем, стоимость оказанных услуг и их соответствие Техническому заданию.</p> <p>12. При выявлении Заказчиком неоказания каких-либо услуг или оказания их не в полном объеме, либо оказание услуг ненадлежащего качества, либо неоказания их в срок, ответственный представитель Заказчика фиксирует замечания в акте.</p> <p>13. Исполнитель обязан устранить все обнаруженные недостатки услуг своими силами и за свой счет в кратчайшие сроки.</p>
7.	Цели использования результатов услуг	Оказание услуг по уборке, прилегающих территории у объектов культурного наследия.
8.	Объем и срок гарантий качества работ	Исполнитель гарантирует качественное оказание услуг на протяжении всего действия Контракта. Качество оказания всех услуг должно соответствовать действующим нормам и техническим условиям.

		Гарантия на оказанные услуги – двенадцать месяцев с даты подписания акта сдачи-приёмки выполнения обязательств по Контракту.
9.	Оплата услуг	Оплата фактически оказанных Исполнителем услуг в отчётном месяце, осуществляется ежемесячно по безналичному расчёту, в рублях Российской Федерации, в течение пятнадцати рабочих дней со дня подписания Заказчиком документов, необходимых для осуществления оплаты оказанных услуг.
10.	Источник финансирования.	Областной бюджет Ленинградской области (субсидии областного бюджета Ленинградской области на выполнение государственного задания); средства бюджетных учреждений (денежные средства, полученные от иной, приносящей доход деятельности Заказчика).

Заместитель директора Учреждения

А.М. Алехин

